



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ที่ นพ ๗๔๙๐๒/

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ต.ค๖๓-มี.ค.๖๔)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
แบบ ผด.๓ (ต.ค.๖๓-มี.ค.๖๔) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง จะทำการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง สามารถปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความรวดเร็ว และลดปัญหาการจัดหาพัสดุด่วนใกล้สิ้นปีงบประมาณ

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง ได้ดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งวดที่ ๑ ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๔ งานพัสดุกองคลัง จึงขอรายงาน ผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุรณี..จำปา..)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....^{ทราบ}

(นางสาวลักขณ์..บรรพสาร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัด อบต.

(นางกัลยา..ชั้นทองคำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ความเห็นนายก อบต.

- อนุมัติ -แจ้งหัวหน้าพัสดุดำเนินการต่อไป
 ไม่อนุมัติ -เนื่องจาก.....



(นายสมพงษ์ ไชยศรี..)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง
 ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหาคตาม แผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของ/งานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าจ้างเหมาบริการ	สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๙๘๒,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔					✓	๕๔๙,๖๐๐	๔๓๒,๔๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๒	จ้างเหมาบริการ	สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๔๒,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔					✓	๒๑,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๓	ค่าลงทะเบียน	สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						-	-	๓๐ ก.ย.๖๔	
๔	ค่ารับรอง	สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔					✓	๓,๙๐๐	๖,๑๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๕	ค่าเลี้ยงรับรอง	สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						-	๑๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๖	ค่าใช้จ่ายในงานราชพิธี	สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						-	๓๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔					✓	๑๒,๒๔๔	๓๗,๗๕๖	๓๐ ก.ย.๖๔	

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหาค่าตาม แผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของ/งานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๘	โครงการจัดการเลือกตั้ง สมาชิกสภา อบต.และ ผู้บริหาร อบต.นาเลียง	สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๔๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						-	๔๐๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๙	โครงการอบรมคุณธรรมและ จริยธรรม	สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						-	๑๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๑๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						๑๑,๘๕๐	๘๘,๑๕๐	๓๐ ก.ย.๖๔	๒๕/๓/๖๔
๑๑	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						๒๘,๑๖๓	๒๑,๘๓๗	๓๐ ก.ย.๖๔	
๑๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						-	๑๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๑๓	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						-	๓๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๑๔	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						๖๘,๙๕๖	๑๓๑,๐๔๔	๓๐ ก.ย.๖๔	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๑๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัดแผนงานบริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						-	๑๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๑๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัดแผนงานบริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						๑๑,๑๖๐	๘,๘๔๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๑๗	วัสดุอื่น	สำนักปลัดแผนงานบริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	๑๕,๐๐๐	ส.ค.-ก.ย.๖๔							๑๕,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๑๘	แผนงานการรักษาความปลอดภัย โครงการให้ความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัดงานรักษาความปลอดภัยใน	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔							๑๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๑๙	โครงการอบรมและป้องกันเด็กและเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด	สำนักปลัดงานรักษาความปลอดภัยใน	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔							๑๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๒๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัดงานรักษาความปลอดภัยใน	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔							๑๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๒๑	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัดงานรักษาความปลอดภัยใน	งบประมาณ	๖,๐๐๐	ก.พ.-ก.ย.๖๔							๖,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำตาม แผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของ/งานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๒๒	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	สำนักปลัด งานรักษาความ สงบภายใน	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						-	๕๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๒๓	วัสดุอื่น	สำนักปลัด งานรักษาความ สงบภายใน	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						-	๑๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๒๔	แผนงานการศึกษา ค่าอาหารเสริมนม	สำนักปลัด งานระดับก่อนวัย เรียนฯ	งบประมาณ	๑,๐๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						๓๓๗,๑๕๑.๔๘	๖๖๒,๘๔๘.๕๒	๓๐ ก.ย.๖๔	
๒๕	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	สำนักปลัด งานระดับก่อนวัย เรียนฯ	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ม.ค.๖๔						-	๓๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๒๖	แผนงานสาธารณสุข ค่าจ้างเหมาจัดเก็บข้อมูล สุนัขและแมว	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบประมาณ	๔,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						-	๔,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๒๗	โครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข บ้า	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบประมาณ	๔๐,๐๐๐	พ.ค.-ก.ย.๖๔						-	๔๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๒๘	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบประมาณ	๖๔,๐๐๐	เม.ย.-ส.ค.๖๔						๕๔,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำตาม แผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของ/งานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๒๙	เครื่องพ่นหมอกควัน แผนงานสร้างความปลอดภัย เข้มแข็งของชุมชน โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบประมาณ	๑๑๘,๐๐๐	เม.ย.-ก.ย.๖๓						๑๑๘,๐๐๐	-	๓๐ ก.ย.๖๔	
๓๐		สำนักปลัด สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	เม.ย.-ส.ค.๖๔						-	๑๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๓๑	โครงการถักสิริสังพันธ์วิถี ชีวิตชุมชน ตำบลนาเลียง	สำนักปลัด สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบประมาณ	๑๓๐,๐๐๐	ก.พ.-ก.ย.๖๔						-	๑๓๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๓๒	โครงการพัฒนาศักยภาพ สตรีตำบลนาเลียง	สำนักปลัด สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ก.พ.-ส.ค.๖๔						-	๑๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๓๓	โครงการรณรงค์ป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติดลุ่ม กิจกรรมจิตอาสา	สำนักปลัด สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๓-ส.ค.๖๔						๑๙,๒๙๐	๗๑๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๓๔	ตู้โครงการรู้ทัน รู้เสี่ยง ไม่ เสี่ยงเอดส์ตำบลนาเลียง	สำนักปลัด สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ก.พ.-ก.ย.๖๔						-	๑๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๓๕	โครงการส่งเสริมพัฒนา ศักยภาพทักษะด้านอาชีพ สำหรับคนพิการ	สำนักปลัด สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ก.พ.-ก.ย.๖๔						-	๑๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำตาม แผน	ผลการดำเนินงาน				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของ/งานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
๓๖	โครงการอบรมผู้สูงอายุ ตำบลนาเลียง	สำนักปลัด สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ม.ค.-ส.ค.๖๔					๓๐,๐๐๐	-	๓๑ ส.ค.๖๔	
๓๗	โครงการอบรมและรณรงค์ ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัด ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	สำนักปลัด สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ก.พ.-ส.ค.๖๔					-	๒๐,๐๐๐	๓๑ ส.ค.๖๔	
๓๘	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ โครงการจัดการแข่งขันกีฬา เยาวชนและประชาชนตำบล นาเลียงตำบลยาเสพติด	สำนักปลัด งานกีฬาและ นันทนาการ	งบประมาณ	๑๕๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๓-ก.ย.๖๔					-	๑๕๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๓๙	โครงการวันลอยกระทง	สำนักปลัด งานศาสนาวัฒนธรรม ธรรมท้องถิ่น	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓					๕๐,๐๐๐	-	๓๑ ต.ค.๖๓	
๔๐	โครงการวันสงกรานต์ตำบล นาเลียง	สำนักปลัด งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	เม.ย.๖๔					-	๓๐,๐๐๐	๓๐ เม.ย.๖๔	
๔๑	แผนงานบริหารงานคลัง ค่าจ้างเหมาบริการ	งานบริหารงาน คลัง	งบประมาณ	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔					๙๕,๖๐๐	๑๐๔,๔๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๔๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	งานบริหารงาน คลัง	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔					๒๕,๙๓๒	๒๔,๐๖๘	๓๐ ก.ย.๖๔	

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำตาม แผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของ/งานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๔๓	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	งานบริหารงาน คลัง	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						๒,๖๐๐	๗,๔๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๔๔	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงาน คลัง	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						๑๙,๔๐๑.๙๐	๑๐,๕๙๘.๑๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๔๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงาน คลัง	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						๑๘,๓๙๙	๑,๖๐๑	๓๐ ก.ย.๖๔	
๔๖	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	งานบริหารงาน คลัง	งบประมาณ	๒๒,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						-	๒๒,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๔๗	<u>แผนงานคณะและชุมชน</u> จ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบประมาณ	๓๒๔,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						๙๘,๘๐๐	๒๒๕,๒๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๔๘	ค่าจ้างเหมาบริการ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						-	๒๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๔๙	ค่าลงทะเบียน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						-	๓๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย. ๖๔	
๕๐	ค่าเช่าเครื่องถ่ายภาพ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบประมาณ	๔๒,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔						-	๔๒,๐๐๐	๓๐ ก.ย. ๖๔	

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำตาม แผน	ผลการดำเนินงาน				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของ/งานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
๕๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔					๑๐,๙๐๔	๑๙,๐๙๖	๓๐ ก.ย.๖๔	
๕๒	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔					๓,๒๐๐	๑๖,๘๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๕๓	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบประมาณ	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔					๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๕๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔					-	๕๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๕๕	วัสดุก่อสร้าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบประมาณ โอนเพิ่ม	๒๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔					-	๗๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย. ๖๔	
๕๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔					-	๒๐,๐๐๐	๓๐ ก.ย.๖๔	
๕๗	รถบรรทุกดีเซล	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบประมาณ	๕๗๕,๐๐๐	ม.ค.-ส.ค.๖๔					-	๕๗๕,๐๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๔	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๕๘	กล้องระดับ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งบประมาณ	๓๔,๐๐๐	ม.ค.-ส.ค.๖๔						๓๐,๖๐๐	๓,๔๐๐	๓๑ ส.ค.๖๔	
๕๙	เทพวัดระยะ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ม.ค.-ส.ค.๖๔						๑๐,๐๐๐	-	๓๑ ส.ค.๖๔	
๖๐	ไม้สีตีพอลิเมอร์แบบซึก	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งบประมาณ	๓,๐๐๐	ม.ค.-ส.ค.๖๔						๓,๐๐๐	-	๓๑ ส.ค.๖๔	
๖๑	สแกนเนอร์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งบประมาณ	๖,๔๐๐	ม.ค.-ส.ค.๖๔						-	๖,๔๐๐	๓๑ ส.ค.๖๔	
๖๒	เครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม	กองช่าง งานไฟฟ้าถนน	งบประมาณ	๕๔,๐๐๐	ม.ค.-ส.ค.๖๔						-	๕๔,๐๐๐	๓๑ ส.ค.๖๔	
๖๓	ถังกรองสนิมเหล็ก สำเร็จรูปทรงกระบอก	กองช่าง งานไฟฟ้าถนน	งบประมาณ	๘๐,๐๐๐	ม.ค.-ส.ค.๖๔						-	๘๐,๐๐๐	๓๑ ส.ค.๖๔	
๖๔	โครงการขยายเขต ประปา ม.๙	กองช่าง งานไฟฟ้าถนน	งบประมาณ	๑๒๐,๐๐๐	ม.ค.-ส.ค.๖๔						-	๑๒๐,๐๐๐	๓๑ ส.ค.๖๔	
๖๕	แผนงานอุตสาหกรรม และกรโยธา โครงการก่อสร้างตลาดชุมชน หมู่ที่๑ (หน้าวัดโพธิ์เจริญ)	กองช่าง งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	งบประมาณ	๑๕๐,๐๐๐	ก.พ.-ส.ค.๖๔						-	๑๕๐,๐๐๐	๓๑ ส.ค.๖๔	

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำตาม แผน	ผลการดำเนินงาน				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของ/งานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
๖๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕	กองช่าง งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	งบประมาณ	๔๕๐,๐๐๐	ก.พ.-ส.ค.๖๔					๒,๐๐๐	๔๓,๐๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๔	
๖๗	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สาย บ้านนาเลียง หมู่๑-หมู่๒	กองช่าง งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	งบประมาณ	๒๘๐,๐๐๐	ก.พ.-ส.ค.๖๔					-	๒๘๐,๐๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๔	
๖๘	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ สาธารณะ หมู่ ๓	กองช่าง งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	งบประมาณ	๗๕,๐๐๐	ก.พ.-ส.ค.๖๔					-	๗๕,๐๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๔	
๖๙	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่๑๑	กองช่าง งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ก.พ.-ส.ค.๖๔					-	๓๐,๐๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๔	
๗๐	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ ๑๒	กองช่าง งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ก.พ.-ส.ค.๖๔					-	๑๐,๐๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๔	
๗๑	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ ๓	กองช่าง งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ก.พ.-ส.ค.๖๔					-	๑๐,๐๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๔	
๗๒	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ ๕	กองช่าง งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ก.พ.-ส.ค.๖๔					-	๑๐,๐๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๔	

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของ เงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหาตาม แผน	ผลการดำเนินงาน				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของ/งานงวด สุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
๗๓	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ ๗	กองช่าง งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ก.พ.-ส.ค.๖๔					-	๓๐,๐๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๔	
๗๔	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ ๔	กองช่าง งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ก.พ.-ส.ค.๖๔					-	๓๐,๐๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๔	
๗๕	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ ๙	กองช่าง งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	งบประมาณ	๔๘,๐๐๐	ก.พ.-ส.ค.๖๔					๔,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๔	

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ
(นางสาวสุรธานี จำปา)
เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบ
(นงสกลลักษณ์ บรรพสาร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบ
(นางกัญญา ชื่นทองคำ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติ
(นายสมพงษ์ ไชยศรี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง